

Принято  
Педагогическим советом  
МБДОУ №8 г. Боготола  
Протокол № 6  
от «13» 05 20 15



СОГЛАСОВАННО  
Общим родительским собранием  
МБДОУ №8 г.Боготола  
Протокол № 2 от «12» 05 20 15 г.

#### ПОЛОЖЕНИЕ

**О Совете родителей(законных представителей) воспитанников  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детский сад комбинированного вида №8 г. Боготола**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида №8 г. Боготола (далее – Учреждение ) в соответствии с Законом РФ (№ 273-ФЗ от 29 декабря 2012года) «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Образовательного учреждения.

1.2. Совет родителей (законных представителей) является постоянно действующим совещательным органом управления Учреждением, созданным с целью содействия объединению усилий семьи и Учреждения в деле образования и воспитания детей.

1.3. Совет родителей создается в целях обеспечения постоянной и систематической связи Учреждения с родителями (законными представителями) воспитанников.

1.4. В Образовательной организации могут создаваться и действовать групповые родительские Советы. Они содействуют сотрудничеству семьи и Учреждения в вопросах организации обучения, воспитания и содержания детей в ДОУ.

Советы родителей в группах избираются на групповых родительских собраниях в количестве, соответствующем решению собрания. Избранные члены группового родительского Совета выбирают председателя и секретаря.

Сфера полномочий, периодичность встреч и порядок выполнения принятых решений определяются групповым родительским советом самостоятельно

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

## **2. Компетенция Совета родителей (законных представителей).**

2.1 Содействие администрации Учреждения в: совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности; защите законных прав и интересов, обучающихся; организации и проведении в Учреждении мероприятий;

2.2 организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся Учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье;

2.3 содействие педагогическому коллективу Учреждения при проведении необходимой работы с неблагополучными семьями;

- 2.4 содействие в обеспечении оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- 2.5 осуществление совместно с администрацией Учреждения контроля за организацией качества питания обучающихся, медицинского обслуживания обучающихся;
- 2.6 взаимодействие с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций и уклада жизни Учреждения.

### **3. Родительский совет имеет право:**

- 3.1 вносить предложения администрации, органам самоуправления общеобразовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- 3.2 обращаться за разъяснениями в учреждения и организации;
- 3.3 заслушивать и получать информацию от администрации Учреждения, его органов самоуправления, по вопросам организации образовательного процесса;
- 3.4 принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права, обязанности и законные интересы несовершеннолетних обучающихся и их родителей (законных представителей), и выражать свое мнение по вопросу их принятия Учреждением;
- 3.5 вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) групповых родительских собраний;
- 3.6 выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- 3.7 поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Родительском совете, оказание помощи в проведении мероприятий в Учреждении и т.д.

### **4. Порядок формирования Родительского совета:**

- 4.1 Родительский совет Учреждения формируются по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Члены Родительского совета избираются на групповых собраниях родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. В состав Родительского совета Учреждения входят представители родителей (законных представителей) обучающихся в количестве не менее одного

человека от каждой группы. Для координации работы в состав Родительского совета входит представитель Учреждения из числа педагогических работников.

Заседания Совета родителей (законных представителей) считаются правомочными, если на них присутствует не менее двух третей списочного состава Совета родителей (законных представителей).

4.2. Заседания Родительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.3. Решения на заседаниях Совета родителей (законных представителей) принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения Совета родителей (законных представителей) являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, которые приняты в соответствии с законодательством Российской Федерации и в целях, реализации которых издается приказ заведующего Учреждения.

4.4. Из состава Совета родителей избирается председатель, его заместитель и секретарь, который ведет протоколы его заседаний.

Председатель Совета родителей:

- организует деятельность Совета;
- информирует членов Совета о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета;
- определяет повестку дня Совета родителей;
- контролирует выполнение решений Совета родителей;
- взаимодействует с председателями родительских групповых советов;
- взаимодействует с заведующим Учреждения по вопросам самоуправления.

## **6. Взаимодействие Совета родителей с органами самоуправления ДОО.**

6.1. Совет родителей организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДОО – общим собранием трудового коллектива, педагогическим советом:

- через участие представителей Совета родителей в заседаниях педагогического совета и общего собрания трудового коллектива Учреждения;
- представление на ознакомление педагогического совета и общего собрания трудового коллектива Учреждения решений, принятых на заседании Совета родителей;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета и общего собрания трудового коллектива Учреждения.

### **7. Ответственность Совета родителей:**

7.1. Совет родителей несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ и другим нормативно-правовым актам.

### **8. Делопроизводство Совета родителей:**

8.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета родителей;
- приглашенные (Ф.И.О, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет родителей;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета и приглашенных лиц;
- решения Совета родителей.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Совета родителей нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.

8.6. Книга протоколов Совета родителей хранится в делах Учреждения 50 лет и передается по Акту (при смене руководителя, при передаче в архив).